クラウド型CMS DP。CMS スタートガイド

CMSでホームページを作ってみよう



初めての人にも安心!CMSでホームページ作りを サポートしてくれる心強い味方!!

スタートガイド

- 月次 -

CMS の基本操作が簡単に習得できるスタートガイドです!

01 編集モードに 切り替える

ホームページを編集するために 編集サイトヘログインします。



05 文字ャ画像を 変更する

ホームページ内の文字や画像を ダイレクトに編集します。



02 マウスの操作を

操作の基本となるマウス操作を 覚えましょう。



06 文字ャ画像を 追加する

コンテンツパーツ機能を使ってページ内に 新しく文字や画像を追加します。



03 メニューの種類 を覚える

基本のメニューや簡単メニューなど 様々なメニューの種類を覚えましょう。



07 間違った操作を 元に戻す

間違ってしまった操作は元に戻すことが できます。



月載したい **回像をサーバーへ** 保存する

ホームページへ掲載したい画像を 事前にサーバーへ保存します。



08 地図情報を登録する

掲載されている地図に個別の情報を登録します。



09 お問合せフォーム を設定する

メールフォームを使ってお問合せフォームの内容を設定します。



13 基本情報を 登録する

ホームページ名や代表メールアドレスなどの 基本情報を登録します。

р. 17

10 新着ニュース_を 追加する

トピックスを使って お知らせ情報などの記事を追加します。



14 ホームページデータを 保存する

ホームページが完成したら バックアップを使って保存しておきます。

p. 18

ブログを投稿する

ブログを使って 新しいエントリーを投稿します。



15 ホームページを一般へ 公開する

ホームページが完成したら一般へ公開します。



12 デザインを 変更する

ホームページのデザインを 好きなデザインに変更します。



16 編集モードを 終了する

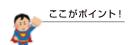
ホームページの編集が終わったら ログアウトで編集サイトを終了します。



スタートガイドをご利用いただく前に



1. ガイドの記述について



知っておくべき重要な内容をご紹介しています。



コントロールパネルの ? をクリックして、操作マニュアルを確認します。



対応 OS・ブラウザについて

OS	Windows Vista・7・8 ※Mac にてご利用いただきますと不具合が発生する可能性が ございますので動作保障はいたしかねます。
ブラウザ	Firefox·Google Chrome

ホームページを編集するために編集サイトへログインします。

01

編集モードに切り替える

STEP 1

ログイン画面を表示する



2 規定のキーボードのキーを4回押す。

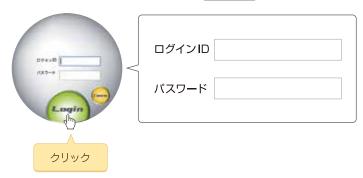




STEP 2

編集サイトヘログインする

● ID とパスワードを入力して Login を押す。



2編集サイトが表示される。





マウスの操作を覚える

STEP 1

ダブルクリックで編集する

編集したいところにマウスを合わせて枠線になる 箇所でダブルクリックする。



- 2 ダイレクト編集モードに切り替わる。
 - ・テキストの上でダブルクリックした場合



・画像の上でダブルクリックした場合





ここがポイント!

ダブルクリックする場所により表示される画面が変わります。

STEP 2 右クリックでメニューを表示する

● 画面中央で右クリックする。



②メニュー以外の場所でクリックする。



3 画面左で右クリックする。



メニューの種類を覚える

STEP 1

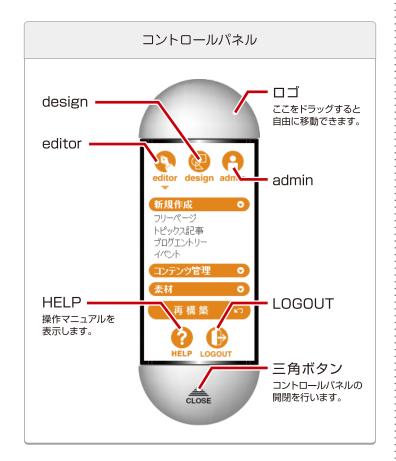
コントロールパネルメニューを覚える

● コントロールパネルを開く



ここがポイント!

ロゴの上をドラッグすると自由に移動できます。



STEP 2 ショートカットメニューを覚える

● 画面上で右クリックする。



・画面中央のメインコンテンツで右クリックして表示される メニュー



・画面左側のサイドメニューで右クリックして表示される メニュー



ここがポイント!

右クリックして表示されるショートカットメニューの項目はクリックした場所により内容が異なります。



掲載したい画像をサーバーへ保存する

STEP 1

保存する画像を準備する

掲載したい画像をあらかじめパソコン内のフォルダ へ保存しておく。



ここがポイント!

"デスクトップ"や"ピクチャ"フォルダなどに保存しておくと探しやすくて便利です。

画像の保存方法はパソコンのヘルプなどを確認してください。

STEP 2

画像管理画面を表示する



2 "サーバーブラウザ"が表示される。



STEP 3

画像を保存する

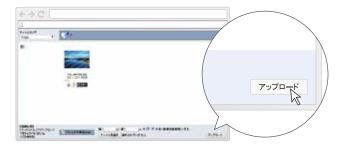
1 "サーバーブラウザ"の ファイルを選択 を選択する。※Firefox をご利用の場合は 参照… を選択します。



② ファイルを選択する画面が表示される。 保存したい画像を選択して 開く を選択する。

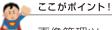


③ "サーバーブラウザ"の「アップロード」を選択する。



4 画像が保存される。

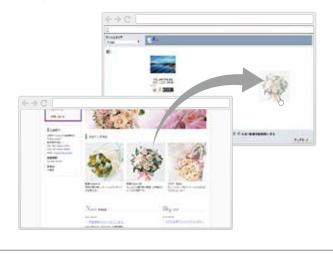




画像管理ツールの "エクスプローラ" から "サーバーブラウザ" へ直接画像をドラッグして保存する こともできます。



また、別のホームページから直接画像をドラッグして 保存することもできます。





文字や画像を変更する

STEP 1

ダブルクリックで文字を変更

● 変更したい文字の上にマウスを合わせて枠線になる場所でダブルクリックする。



2 ダイレクト編集モードに切り替わる。



③ 文字を変更して 保存する を選択する。



STEP 2

ダブルクリックで画像を変更

編集したい画像の上にマウスを合わせて枠線になる 場所でダブルクリックする。



2 "サーバーブラウザ"が表示される。



❸変更したい画像を選択する。





ここがポイント!

変更する画像はあらかじめサーバーに保存しておきましょう。 詳しくは「04. 画像を保存する」を参照してください。



基本操作 - [主な編集操作]-[ダイレクト編集]



ページ内に文字や画像を追加する

STEP 1

レイアウト枠を追加する



② コンテンツパーツメニューから [パーツの追加] を選択する。



③ コンテンツパーツ画面から追加したいタブ内のパーツを選択する。



4 パーツが追加される。



STEP 2

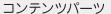
文字や画像を変更する

- 追加されたパーツの上でダブルクリックする。
 - ・文字を変更する場合 テキスト編集画面で文字を登録して保存する。



・画像を変更する場合 "サーバーブラウザ"画面で変更したい画像を選択する。







- ・パーツを変更する場合は
 - **4.**
- ・パーツを削除する場合は
- **@**
- ・パーツを移動する場合は



基本操作 - [主な編集操作] - [コンテンツパーツ]



間違った操作を元に戻す

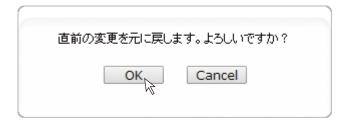
STEP 1

一つ前の操作に戻す

① コントロールパネルの [再構築] の横にある を選択する。



②確認メッセージの OK を選択する。



STEP 2

複数の操作をまとめて戻す



2 戻したい操作の (を選択する。



③ Close を選択して"変更リスト"を閉じる。



ここがポイント!

一度戻した操作はやり直しができません。



地図情報を登録する

STEP 1

地図情報を登録する

◆ 地図の上で右クリックしてメニューから [Google Maps]-[プロパティ]を選択する。



② "プロパティ"に「タイトル」と「住所」を登録して OK を選択する。



"プロパティ"ダイアログ



- ·「**タイトル**」 地図のタイトル
- ・「住所」 地図の住所
- ・「縮尺」 地図を表示する尺度
- ・「サイズ」 地図の大きさ
- ・「吹き出しコメント」 マウスを合わせた時に表示するコメント



・「地図下コメント」 地図の下に常に表示されるコメント





お問合せフォームを設定する

STEP 1

フォームを設定する

① フォームの上で右クリックしてメニューから 「メールフォーム]-「編集] を選択する。



2 右上の タブを選択する。



③「送信先メールアドレス」に自分のメールアドレスを登録して OK を選択する。



【設問】タブ

お問合せフォームに設問を追加することもできます。





ここがポイント!

設定をした後は自分のメールアドレスに送信するなど、必ずお問合せフォームの送信テストを行いましょう。



メニューから探す - [editor モード] - [コンテンツ管理] - [メールフォーム]

トピックスを使ってお知らせ情報などの記事を追加します。

10

新着ニュースを追加する

STEP 1

新しい記事を追加する

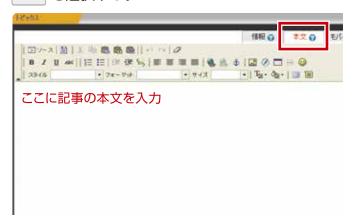
● トピックスの上で右クリックしてメニューから 「トピックス]-「記事の追加] を選択する。

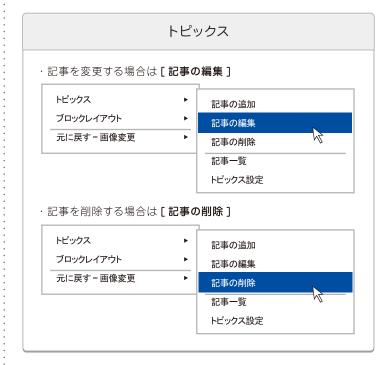


② トピックス ▼ タブ内の「タイトル」と 「記事の概要」を登録する。



3 タブを選択し、トピックスの本文を登録して OK を選択する。





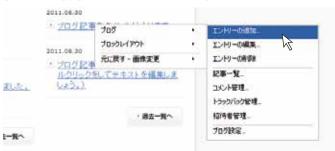
11

ブログを投稿する

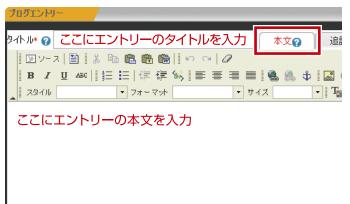
STEP 1

新しいエントリーを投稿する

1 ブログの上で右クリックしてメニューから[ブログ]-[エントリーの追加] を選択する。

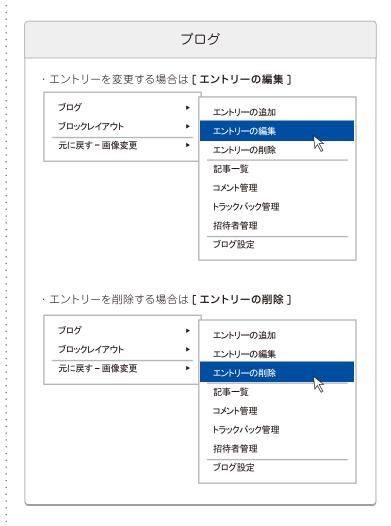


② ブログエントリー ★☆ タブ内の「タイトル」と エントリーの本文を登録する。



⑤ 「†**② タブを選択し、「カテゴリー」にブログの カテゴリーを登録して「OK」を選択する。



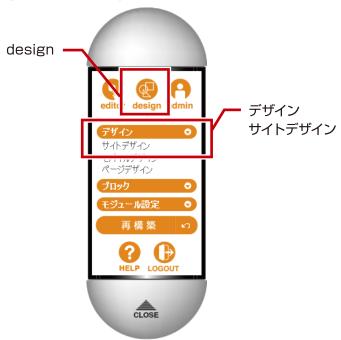


12

ホームページのデザインを変更する

STEP 1

デザイン変更画面を開く



② Mデザイン タブのサイトデザインが表示される。



STEP 2 デザインを変更する

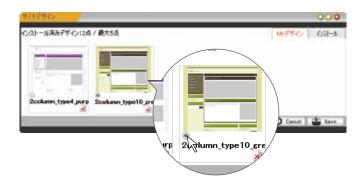
1 「インストール タブを選択し、好きなデザインの インストール を選択する。



② 「Mデザイン タブにデザインが追加される。



③ 変更したいデザインの左下にある ○ を選択し、 OK を選択する。



ホームページの基本情報を登録する

STEP 1

基本情報を登録する

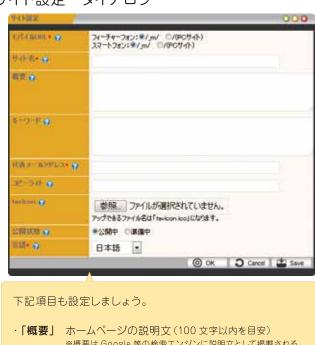
「サイト設定〕を選択する。



2 "サイト設定"に「サイト名」 「代表メールアドレス」を登録し「OK」を選択する。



"サイト設定"ダイアログ



- ※概要は Google 等の検索エンジンに説明文として掲載される。
- ·「キーワード」 検索されたいキーワード(10 ワード以内を目安) ※1 行に1つのキーワード
- ・「コピーライト」 ホームページ名または会社名等 ※◎ の後ろに英語表記で記載する

ホームページデータを保存する

STEP 1

バックアップ画面を開く

① コントロールパネルの [admin]-[システム][バックアップ]を選択する。

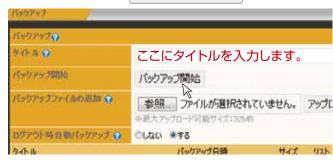


2 "バックアップ"が表示される。



STEP 2 バックアップを保存する

① "バックアップ"内の「タイトル」に好きなタイトルを登録して「バックアップ開始」を選択する。

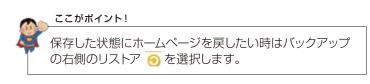


2 ホームページデータが保存される。





3 Close を選択して"バックアップ"を閉じる。



ホームページを一般へ公開する

STEP 1

ホームページを公開する

1 コントロールパネルの下側にある 再構築 を 選択する。



②公開の確認画面の OK を選択する。



3 ホームページが公開される。





ここがポイント!

「再構築」を実行しないと、編集した内容は一般サイトへは公開されません。

編集サイトには、最新の状態が保存されます。



基本操作 - [基本操作] - [再構築]

編集モードを終了する

STEP 1

編集サイトをログアウトする

● コントロールパネルの下側にある ● を選択する。



② ログアウトの確認画面の OK を選択する。



3編集サイトが終了する。





編集を終了する時は必ず[ログアウト]で終わりましょう。

覚えておくと便利なキー操作

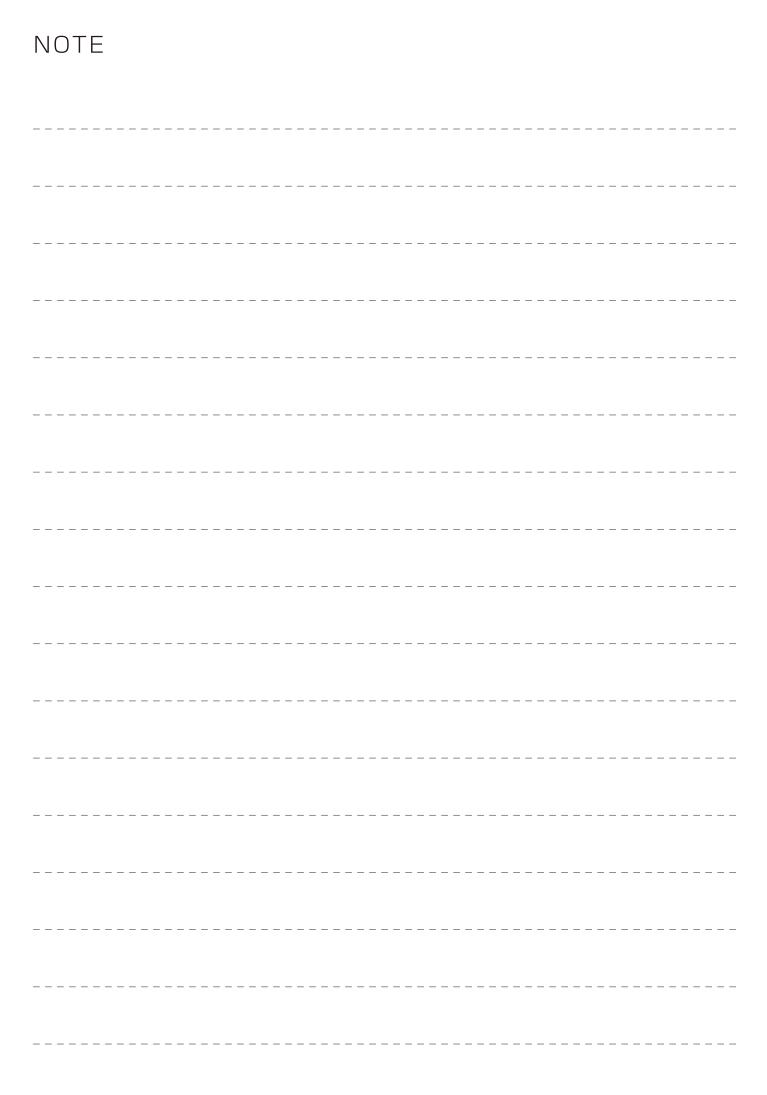
役に立つショートカットキーと便利なキーを一覧にしました。

ショートカットキー一覧

コピー	Ctrl + C
切り取り	Ctrl + X
貼り付け	Ctrl + V
すべて選択	Ctrl + A
改行	Enter + Shift

便利なキー一覧

全角ひらがな	F6
全角カタカナ	F7
半角カタカナ	F8
全角英数	F9
半角英数	F10





第一印刷印刷株式会社 https://daiichiprint.co.jp

本 社/〒926-0031 石川県七尾市古府町へ部34-1 TEL.0767-53-3800 FAX.0767-53-3556 金沢営業所/〒920-0061 石川県金沢市諸江町中丁260番地1 TEL.076-255-3961 FAX.076-255-3972 info@daiichiprint.co.jp

■セールスプロモーション提案・制作 ポスター/チラシ/パンフレット/DM etc.

■WEBコンテンツ提案・制作ホームページ/コンテンツ制作/CMS/提案 etc. カタログポケットをインストール

■各種印刷 ■デザイン制作 ■映像制作

■イベント提案 会場サイン/プログラム/WEB連動/ノベルティ etc.

インバウンド対応デジタルブック制作



